C o m u n e d i P i e t r a d e f u s i

P r o v i n c i a d i A v e l l i n o

Piazza Municipio n. 1 - 83030 Pietradefusi (AV)

Tel.: 0825-962090 - 0825-962414 - Fax: 0825-962445

www.comune.pietradefusi.av.it pec: comune.pietradefusi@asmepec.it

INTERVENTI PER LA MITIGAZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO NELL'ABITATO DI PIETRADEFUSI

CUP: C44J18000010006 - CIG: 8757414EA3

Finanziamento D.D. Regione Campania n. 55 del 10.02.2021
FSC2014-2020 Patto per lo Sviluppo della Campania-
DGR N. 651 del 17.12.2019

DISCIPLINARE DI GARA

Esecuzione lavori sulla base del progetto esecutivo validato in data 12.02.2018

Procedura Aperta, ex art. 60 D.Lgs. n. 50/2016, interamente telematica ex art. 58 D.Lgs. 50/2016 , con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex combinato disposto art.36, comma 9-bis ed art. 95, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016.

1. **PREMESSE** Il presente disciplinare di gara, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di PIETRADEFUSI (AV) , per l'aggiudicazione dei lavori , in oggetto, mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 58, 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici(nel prosieguo: Codice).
   Il bando di gara sarà pubblicato
   - sul sito del M.I.T. ;
   - sul profilo della stazione appaltante www.comune.pietradefusi.av.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e Contratti" – "Bandi di gara e contratti attivi";
   - sul sito della società di committenza ausiliaria www.asmecomm.it nella sezione "Procedure in corso"
   - sulla G.U.R.I. e su n. 2 quotidiani.

   Il luogo di svolgimento dei lavori è il Comune di PIETRADEFUSI [codice NUTS ITF]

2. **DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

   1.a) Società di Committenza Ausiliaria: ASMEL Consortile S.c. a r.l. Tel.: +39 800 955 054 Indirizzo internet: www.asmecomm.it sezione "Procedure in corso" Posta Elettronica Certificata (PEC): asmecomm@asmepec.it

   1.b) Stazione Appaltante: Comune di Pietradefusi (AV) Centro di Costo: Comune di Pietradefusi
   Sito Internet: http://www.comune.pietradefusi.av.it –
   R.U.P.: geom. Orlando Pontillo Tel.: +39 0825 Posta Elettronica Certificata (PEC):comune.pietradefusi@asmepec.it

   1.c) Gestore del Sistema della Piattaforma Telematica Utilizzata : Studio Amica s.r.l. Via Giordano, 56 72025 - San Donaci (BR), di cui si avvale per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 02-40031280 Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

3. **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** La procedura si svolge ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 50/2016, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma messa a disposizione della centrale di committenza "Asmel consortile Scarl", raggiungibile all'indirizzo internet: http://www.asmecomm.it, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione ,analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazione, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

   3.a) Definizioni Utili per la Procedura Telematica : Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

   Abilitazione : risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

   Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

   Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

   La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti " certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo http://www.agid.gov.it.

   E' necessario un lettore di smart card.

   Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle

offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è acquistabile presso enti accreditati e certificati, come i Gestori di Firma Digitale quali ad esempio Aruba, Infocert, Poste Italiane, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale http://www.agid.gov.it. **Numero di serie della marcatura temporale**: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", …).

Azienda: Asmel consortile s.c. a r.l., che svolge funzioni di centralizzazione di committenza e di committenza ausiliaria, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettere l) ed m) del D.lgs. 50/2016, di seguito indicata semplicemente "Azienda".

Gestore del Sistema: Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla presente procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 0372/801730, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30 oppure agli indirizzi: info@albofornitori.it o info@net4market.com.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

Busta telematica di offerta economica (o sealed bid): scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "Gestione Gare").

3.b) Dotazione Informatica e Avvertenze Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

Personal Computer collegato ad Internet Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser e collegato ad Internet.
È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)
Google Chrome 80 o superiore;
Mozillla Firefox 80 o superiore;
Safari 5 o superiore;
Opera 70 o superiore.

Configurazione Browser : È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

Programmi opzionali : In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

Strumenti necessari Un kit di firma digitale e di marcatura temporale (cfr. definizioni).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

3.c Avvertenze Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.
L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.
Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.
Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.
Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.
Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

3.d Abilitazione alla Gara Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i, che si siano registrati alla piattaforma, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 stesso D.Lgs e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.
Le Imprese, entro la data indicata nel TIMING DI GARA, (alla voce "Termine ultimo di abilitazione alla gara"), devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, ed abilitarsi alla gara pena l'impossibilità di partecipare. L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente. Di seguito si illustrano le modalità di accreditamento e di abilitazione alla gara.
Gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura, qualora non ancora accreditati presso l'Azienda, devono necessariamente fare richiesta d'iscrizione all'Albo Fornitori e Professionisti, attraverso il link www.asmecomm.it. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno a ciascun operatore economico la possibilità di inserire i propri dati anagrafici, le proprie certificazioni e/o abilitazioni e quant'altro occorra per l'accreditamento del soggetto, in ciascuna delle categorie merceologiche di competenza. Dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus, selezionare la voce "Registrazione gratuita"; inserite le informazioni richieste, cliccare il pulsante "Dashboard", presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo "Iscrizione/Accesso Albi" e selezionare il pulsante "Visualizza tutti gli Albi N4M". In corrispondenza dell'Albo "Asmel Soc. Cons. A.R.L." premere l'icona posta sotto la colonna "Home Page" e, per avviare la procedura di registrazione, selezionare il comando "Registrati", visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.
Una volta completato l'inserimento dei propri dati, gli operatori economici, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati (accreditati) dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori e Professionisti.
Alla conclusione della procedura di inserimento dei propri dati, sia che lo stato della registrazione risulti "attesa", sia che risulti "accreditato", bisogna necessariamente procedere alla fase di abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito https:\\www.asmecomm.it selezionando "Procedure in corso" e richiamando il bando di gara in oggetto attraverso la stringa "Accreditamento alla procedura" ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori Asmel dovranno abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati", ed alternativamente all'iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione

light). Fatto ciò i concorrenti potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara. Contestualmente all'accreditamento, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema, e compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

N.B: Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori e Professionisti, gli OO.EE. interessati a presentare la propria offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto (ABILITAZIONE ALLA GARA).

Al fine di potersi abilitare con successo alla gara le Imprese dovranno selezionare, all'interno della sezione "Categorie", presente nel form di iscrizione, le seguenti categorie merceologiche:

Categoria – 45000000-7 Lavori di Costruzione

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo (o designata tale) provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3). Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara (TIMING DI GARA), al punto successivo., alla voce "Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) per apporre firma digitale e marcatura temporale al file di offerta economica telematica "SchemaOfferta_.xls".

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

a) Documentazione Amministrativa;

b) Documentazione tecnica;

c) Offerta economica (file generato dalla piattaforma) che si compone dei seguenti files :

c1) 'SchemaOfferta.xls';

c.2) Computo Metrico estimativo;

c.3) Cronoprogramma lavori.

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload (Caricamento), seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi. Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

3.e Forma di Partecipazione I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire, all'interno della scheda di gara di riferimento, la forma di partecipazione. . I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, al punto successivo, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, dovrà quindi impostare nella maschera di "Abilitazione lotti" (raggiungibile dalla scheda di gara) gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo) Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma, per il tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema, attiva l'email e la password associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara. Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto. Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50 del 2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo o designata tale provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara

3.f Richieste di chiarimenti Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito www.asmecomm.it. Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel TIMING DI GARA, al punto successivo di abilitazione alla gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti". Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.asmecomm.it nel predetto Forum che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione art. 76 D.Lgs. 50/16. Rimane a carico degli operatori economici concorrenti,

l'onere di monitorare il "FORUM", al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato. La Stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

3.g Modalità di Sospensione o Annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al numero 02-40031280 attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

3.h Timing di Gara

a) Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA;
b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e l'amministrazione non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	20.08.2021	13:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica firmata digitalmente.	01.09.2021	13:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti.	Da definire	

NB: Tenuto conto delle vigenti normative in materia di lotta al COVID-19, la presente Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere per via telematica, in tal caso i concorrenti partecipanti riceveranno un link per l'accesso alla seduta pubblica in remoto.

3.i Modalità di Sottoscrizione delle Offerte

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (in tal caso il concorrente allega copia conforme all'originale della procura ovvero nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

La gara è telematica, pertanto per la sottoscrizione di una dichiarazione o documento è richiesta la firma digitale. La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere è sottoscritte con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

3.j Recapito presso la Stazione Appaltante.

La documentazione di gara è disponibile anche al seguente indirizzo internet della Stazione Appaltante: Albo on line del Comune di Pietradefusi, nonché presso la piattaforma telematica http://www.asmecomm.it, sez. "PROCEDURE IN CORSO".

4 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA

4.a Quantitativo o Entità dell'Appalto (tutti gli importi sono in euro e I.V.A. esclusa)

Importo complessivo di gara (IVA esclusa): **euro. 1.217.873,39** di cui:

	IMPORTO LAVORI SOGGETTI A RIBASSO: euro 1.147.765,66	
1.a)	**euro 854.281,98**	Lavori al netto dei costi della manodopera
1.b)	**euro 293.483,68**	Costi della manodopera
2)	**IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO**	
2.a)	**euro 70.107,73**	Oneri della sicurezza

4.b Qualificazione dei lavori ai fini dell'esecuzione:

a. per «categoria» si intende la categoria come risulta dalla declaratoria di cui all'allegato «A» al D.P.R. n. 207 del 2010, ex art. 61, con le specificazioni di cui all'articolo 12 della legge n. 80 del 2014 e con le indicazioni di cui al D.M. 10 novembre 2016;

b. la qualificazione dei lavori in appalto (compresi gli oneri di sicurezza) è la seguente:

(*) ai fini della qualificazione nelle categorie di seguito indicate, vale quanto disposto all'art. 61 del D.P.R. 207/2010, comma 2, OS21,OG1, **valevoli** anche ai fini del rilascio del **certificato di esecuzione lavori** ex art. 85, c.3, predetto D.P.R. n. 207/2010 ed art. 84,c. 4, lett b) D.Lgs n. 50/2016.

Lavorazioni	Categoria	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo euro	classe	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	**Subappaltabile**
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	OS21	SI	**1.024.186,15**	III	84,09	Prevalente	Non può essere subappaltata la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria
Edifici civili e industriali	OG1	SI	**193.836,64**	I	15,91	Scorporabile	SI al 100%

a. Opere Strutturali Speciali (OS21) di importo pari ad euro 1.024.186,15 rappresentano l'84,09% e sono la categoria prevalente. Possono essere eseguiti dall'impresa se in possesso di attestazione SOA nella categoria OS21 Classifica III. Non è ammesso l'avvalimento.

b. Lavori di Edifici Civili e Industriali (OG1) di importo pari ad euro 193.836,64 rappresentano il 15,91% e sono la categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria. Possono essere eseguiti dall'impresa se in possesso di attestazione SOA nella categoria OG1 Classifica I o essere coperti dall'impresa in possesso della categoria prevalente , in misura da coprire i lavori previsti nella prevalente e quelli previsti nella scorporabile: si può ricorrere all'avvalimento.

4.c Durata dell'appalto o termine di esecuzione : 236 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.

5. – CONTENUTO E DEPOSITO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (upload) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E - PROCUREMENT presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

5.a Documentazione Amministrativa preliminare Per Documentazione amministrativa preliminare si intendono le dichiarazioni e i documenti di cui ai seguenti articoli, diversi da quelli relativi ai requisiti degli offerenti, diversi altresì dall'Offerta Economica. Tutti gli operatori economici che sottoscrivono le dichiarazioni previste dagli articoli da 3.1.1 a 3.1.5 devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 213, comma 8 del D.Lgs n. 50 / 2016.

5.b Cauzione Provvisoria (articolo 93 DLgs n. 50 / 2016)

5.b.a cauzione pari al 2% (due per cento) dell'importo per l'esecuzione dei lavori di cui al punto 4.a) costituita, a scelta dell'offerente, da:

- 5.b.a.1 -contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante;
- 5.b.a.2- fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Dlgs n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

  Tali condizioni si intendono soddisfatte se la cauzione è prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con D.M. n. 31 del 19.01.2018 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

  In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; gli eventuali operatori economici cooptati possono essere omessi dall'intestazione;

5.b.b. impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 stesso D.Lgs, se l'offerente risulta aggiudicatario.

Tale impegno:

- si intende assolto se la cauzione è prestata in una delle forme di cui al precedente punto 5.b.a.2, mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con D.M. n. 31 del 19.01.2018 o riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;
- in ogni altro caso deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore;

5.b. c. **riduzione-** ai sensi degli articoli 93, comma 7, del D.Lgs n. 50 del 2016, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto

- del 50% (cinquanta per cento) per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:2008 o ISO 9001:2015;
- del 30 % per concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS);
- del 20 % per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENI ISO14001;
- del 15 % per concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI ISO/TS14067, di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs n. 50 del 2016 e all'art. 3, lettera mm), del D.P.R. n. 207 del 2010, con le seguenti precisazioni:
  - la dimostrazione della predetta condizione è assorbita dal possesso del requisito riportato sull'attestazione SOA, obbligatorio nella misura di cui all'articolo 63 del D. P.R. n. 207 del 2010; per operatori economici raggruppati assuntori di lavori per i quali è sufficiente l'attestazione SOA in classifica I o II, il possesso del requisito può essere segnalato dallo stesso operatore economico mediante allegazione della copia della certificazione, oppure mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445 del 2000 avente i contenuti dell'originale;
  - in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorre per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
  - la fideiussione di cui al punto 5.b.a.2 a , nonché l'impegno di cui al punto 5.b.b) se assunto con atto separato, deve essere presentata con sottoscrizione olografa del soggetto competente per conto dell'istituto garante recante l'indicazione della relativa carica o dei poteri; oppure, se la fideiussione è emessa in una delle forme di cui al D.Lgs n. 82 del 2005, con firma digitale del garante.

5.c . Contributo All'autorità Nazionale Anticorruzione I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione l'importo di **euro 140,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29.12.2020 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara .

5.d. Dichiarazioni e altra documentazione obbligatorie:

5.d.1 dichiarazione e attestazione di avvenuto sopralluogo AUTONOMO e presa visione degli atti come segue :

a. di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta trasmessa, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto, come da **modello F**;

b. ai sensi dell'art.76, comma 6, del decreto legislativo n.50/2016, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo ed acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata;

c. ai fini della acquisizione del DURC, il numero di codice fiscale dell'operatore economico

5.d.2 Altre dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni):

a) **limitatamente agli operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore:** scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ex art. 46, comma 1, lettera u), D..P.R. n. 445/2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento ex artt. 1393 e 2206 Codice Civile;

b) **limitatamente agli offerenti che ricorrono al subappalto**: dichiarazione, ex 105 del D.Lgs n. 50/2016, con la quale l'offerente indica i lavori che intende subappaltare;

c) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari**, ex art. 48 del D.Lgs n. 50 del 2016 ed art. 92 del D.P.R. n. 207 del 2010:

   c.1) **se già formalmente costituiti**: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

   c.2) **se non ancora costituiti**: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs n. 50 del 2016; tale impegno alla costituzione può essere omesso se è presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa;

   c.3) **per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi**: dichiarazioni relative alla situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) e al possesso dei requisiti di qualificazione di ordine speciale di cui agli artt. 45,commi 1 e 2, 80 e 83, c.1 lett.a) e 3 del D.Lgs n. 50/2016, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;

   c.4) ai sensi dell'articolo 92, comma 2, del D.P.R. n. 207 del 2010, **indicazione dei lavori** o delle parti di lavoro eseguiti da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;

   c.5) ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207 del 2010, se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano **riunirsi in raggruppamento temporaneo** hanno i requisiti di cui all'art. 92, comma 2 medesimo D.P.R., possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati. In tal caso, l'operatore economico cooptato deve:

      - possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50 / 2016 e presentare le dichiarazioni di cui agli artt, 45,commi 1 e 2, 80 e 83, c.1, lett a) e c. 3 del D.Lgs n. 50/2016
      - possedere almeno una parte dei requisiti di cui all'articolo 3.2.3, anche con riferimento a categorie di lavorazioni diverse da quelle previste all'articolo 2.2.1, comunque in misura almeno pari all'entità dei lavori ad esse affidate, e presentare le relative dichiarazioni;
      - dichiarare i lavori o la parte di lavori che intende eseguire, fermo restando che questi non possono essere di importo superiore al 20% (venti per cento) del totale dei lavori in appalto, complessivamente per tutte le imprese cooptate se più di una;

   c.6) ai sensi dell'articolo 45, comma 1,2 del D.Lgs n. 50/ 2016, la medesima disciplina si applica, in quanto compatibile, agli operatori economici che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs n. 240 del 1991;

d) **limitatamente alle Reti di Imprese e Contratti di Rete**, in attuazione dell'articolo 13, comma 2, lettera b), della legge n. 180 del 2011, le reti di imprese di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4 quinquies, del decreto legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009, come modificato dall'articolo 42, commi 2-bis e 2-ter, del decreto-legge n. 78 del 2010, introdotti dalla legge di conversione n. 122 del 2010, devono dichiarare:

d.1) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di Rete, nonché i contenuti del Contratto di Rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;

d.2) le generalità complete dell'Organo Comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di Rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs n. 50/2016;

d.3) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di Rete, distinguendo tra quelle che:

- sono individuate quali esecutrici dei lavori;
- mettono in comune i requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 83 del D.Lgs n. 50/2016 se diverse dalle imprese esecutrici;

d.4) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016, per tutte le imprese di cui al precedente punto sub. d.3);

d.5) ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici, in quanto compatibili;

e) **limitatamente ai Consorzi Stabili, ai Consorzi di Cooperative o di Imprese Artigiane**:

e.1) ai sensi rispettivamente dell'articolo 36, comma 5, primo periodo, e dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, devono indicare se intendano eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

e.2) il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre ai sensi del precedente punto sub. e.1) devono possedere i requisiti di cui all'articolo 48, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016;

f) **limitatamente agli offerenti che ricorrono all'avvalimento**: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del D.Lgs n. 50/2016, l'offerente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

f.1) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;

f.2) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima:

- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, secondo le modalità precedentemente indicate;
- si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità previste per lo stesso offerente;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;

f.3) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegata copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del D.P.R. n. 207 del 2010, deve indicare i requisiti e le risorse messe a disposizione; nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

5.e Documento di gara unico europeo - D.G.U.E. Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma elettronica.

Il "*Documento di gara unico europeo*" consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di gara. Deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Indicazioni per la compilazione del "Documento di Gara Unico Europeo"

L'operatore economico che partecipa per proprio conto deve produrre un solo "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" – compilando le seguenti parti:

- ***Parte II – Sezione A*** "*Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione)* – ***Sezione B*** "*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; Sezione C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; Sezione D "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento*" solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ***Parte III – Tutte le sezioni***; ***Parte IV – "Criteri di selezione":***
  - ***Sezione A*** *"Idoneità"*:
- **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - ***Sezione D*** *"Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale"* - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- ***Parte VI – "Dichiarazioni finali"***

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di cui all'art. 45, c.2, lett. d), e), g) del D.Lgs. n. 50/2016 il "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

Nello specifico la mandataria dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- ***Parte II – Sezione A*** "*Informazioni sull'operatore economico*" - *(riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione)* – ***Sezione B*** "*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; Sezione C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti*" solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; ***Sezione D*** "*Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento*" solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ***Parte III – Tutte le sezioni***; ***Parte IV – "Criteri di selezione"***:
  - ***Sezione A*** *"Idoneità":*
- ***Punto 1*** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.*; se cooperative*, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - ***Sezione D*** "*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*" - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- ***Parte VI – "Dichiarazioni finali"***

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- ***Parte II – Sezione A*** "*Informazioni sull'operatore economico*" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – ***Sezione B*** "*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*"; ***Sezione C*** "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; ***Parte III – Tutte le sezioni;*** ***Parte IV – "Criteri di selezione":***
  - ***Sezione A*** *"Idoneità":*
    - ***Punto 1*** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - ***Sezione D*** "*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*" - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- ***Parte VI – "Dichiarazioni finali"***

In caso di consorzio tra **società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane** di cui all'art.45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 il "Documento di gara unico europeo (DGUE)"

deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare:

Nello specifico il **Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- ***Parte II - Sezione A*** "*Informazioni sull'operatore economico*" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – ***Sezione B*** "*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*"; ***Sezione C*** "*Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti*" solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; ***Sezione D*** "*Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento*" solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni**;
- **Parte IV – "Criteri di selezione":**
  - ***Sezione A "Idoneità":***
    - ***Punto 1*** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - ***Sezione D*** "*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*" - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria.
- **Parte VI – "Dichiarazioni finali"**

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- ***Parte II – Sezione A*** "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – ***Sezione B*** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico";
- ***Parte III – Tutte le sezioni***; ***Parte IV – "Criteri di selezione":***
  - ***Sezione A*** *"Idoneità":*
    - ***Punto 1*** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
  - ***Sezione D*** "*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*" - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

5.f Documentazione relativa ai requisiti di partecipazione

5.f 1 - Situazione personale dell'operatore economico (art. 45 comma 1 e 2 art. 80 ed art. 83 comma 1 lett. a) e comma 3 del D.Lgs . n. 50 del 2016

Una o più dichiarazioni, attestanti le seguenti condizioni:

1) **requisiti di idoneità professionale** di cui all'articolo 83 del D.Lgs n. 50/2016, costituiti dall'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
   - il titolare in caso di impresa individuale;
   - tutti i soci in caso di società in nome collettivo;
   - tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice;
   - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di altro tipo di società o consorzio;
   - **limitatamente alle società di capitali con un numero di soci pari o inferiore a quattro (persone fisiche)**: il socio unico, il socio con partecipazione almeno del 50% (cinquanta per cento) per le società con due o tre soci, ambedue i soci in caso di società con due soli soci con partecipazione paritaria al 50% (cinquanta per cento);
   - il procuratore o l'institore, munito di potere di rappresentanza idoneo in relazione alla gara, se questi è il soggetto che ha sottoscritto una o più istanze, ai sensi dell'articolo 3.1.4, lettera a);
2) **requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione** di cui all'articolo 80, del D.Lgs n. 50/2016, alle condizioni di cui ai commi 1-bis, 1-ter e 2 della stessa norma, dichiarati mediante la documentazione da produrre a comprova dei requisiti utilizzando dichiarazione conforme al documento di gara unico europeo.
3) **ulteriori requisiti necessari ai sensi del D.L. n.77/2021,** premiali dell'offerta" – dichiarazione volta a promuovere l'imprenditoria giovanile, la parità di genere nonché l'assunzione di giovani, con età inferiore a trentasei anni, e di donne.

5.f. 2 Requisiti di ordine speciale

Requisiti dell'Operatore Economico che esegue i lavori: capacità economico-finanziaria (articolo 83, comma 1 lett. b) 4 e 5) del D.Lgs. 50/2016)

A pena di esclusione, per l'esecuzione dei lavori di cui si compone, attestazione di qualificazione SOA in corso di validità (da allegare in copia) dell'impresa o, in caso di R.T.I. di tutte le imprese

costituenti il raggruppamento, che documenti il possesso della qualificazione per costruzione in categorie e classifiche non inferiori a quelle richieste dal Bando di gara;

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, l'obbligo di dimostrare il possesso del requisito sussiste, a pena di esclusione, nei casi in cui l'importo dei lavori che il concorrente intende assumere richieda una classifica di qualificazione per la quale il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 sia obbligatorio, ossia a partire dalla classifica III.

N.B.: Si richiede di fornire, in relazione all'art. 80, c.5, lett. c) c-bis) e c-ter) del D.Lgs. 50/16, tutte le informazioni necessarie affinché la stazione appaltante possa procedere ad una corretta e completa valutazione della professionalità del concorrente.

Quanto richiesto al presente punto dovrà essere dichiarato e dovrà essere allegata copia del relativo certificato SOA.

Il modello dovrà essere firmato digitalmente dall'operatore economico che esegue i lavori, in caso

5.f.3 Requisiti dell'Operatore Economico che esegue i lavori: capacità tecnica Una o più dichiarazioni come segue:

a) attestazione **SOA** nella categoria prevalente **OS21 class. III,** scorporabili **OG1 class. 1.**
b) ai sensi del comma 2, art.61 del DPR 207/2010 "la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art.92, comma 2" del D.P.R. n. 207/201.

b.1) ogni operatore economico raggruppato o consorziato deve essere in possesso del requisito in proporzione alla parte di lavori ovvero che intende assumere nell'ambito del raggruppamento;

b.2) si applica l'articolo 92, commi 2 e 3, del DP.R. n. 207 del 2010 nei limiti della loro compatibilità; il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario nel suo insieme deve possedere il requisito nella misura richiesta al concorrente singolo.

c) raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di cui all'articolo 48 commi 1, 3, 5, 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016:

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, l'obbligo di dimostrare il possesso del requisito sussiste, a pena di esclusione, nei casi in cui l'importo dei lavori che il concorrente intende assumere richieda una classifica di qualificazione per la quale il possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 sia obbligatorio, ossia a partire dalla classifica III.

N.B.: Si richiede di fornire, in relazione all'art. 80, c.5, lett. c) c-bis) e c-ter) del D.Lgs. 50/16, tutte le informazioni necessarie affinché la stazione appaltante possa procedere ad una corretta e completa valutazione della professionalità del concorrente.

Quanto richiesto al presente punto dovrà essere dichiarato e dovrà essere allegata copia del relativo certificato SOA.

Il modello dovrà essere firmato digitalmente dall'operatore economico che esegue i lavori, in caso di R.T.I. da tutti i componenti del raggruppamento.

6 - SUBAPPALTO Il sub-appalto è ammesso nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 49 del D.L. 31 maggio, n. 77, previa autorizzazione dell' Amministrazione Aggiudicatrice.. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta se intende subappaltare le lavorazioni ad altra impresa qualificate nel rispetto del limite del 50% dell'importo complessivo dell'appalto . Non può essere subappaltata la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. Senza tale indicazione , il successivo subappalto è vietato. Salvi i casi di cui all'art. 105,c.13, del D.Lgs n. 50/2016, la Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti saranno effettuati all'Appaltatore , che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante, entro 20 giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.. Non costituiscono subappalto le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore ad euro 100.000,00 e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50 per cento dell'importo del [sub] contratto da affidare. L'Appaltatore, in questi casi, deve comunicare alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla Stazione Appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

7 – CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA TECNICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio ***"Busta B – Offerta Tecnica"***, la documentazione tecnica prevista, redatta in lingua italiana, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Tecnica" predisposta per l'unico lotto

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica. A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

7. a- Offerta Tecnica (Busta telematica dell'«Offerta Tecnica»)

La busta telematica dell'**Offerta Tecnica** deve contenere esclusivamente l'**Offerta Tecnica**, illustrante gli elementi oggetto di valutazione tecnica del bando di gara, come specificati nel seguente prospetto:

A – ***CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA*** (Punteggio max 80)	PONDERAZIONE
A1. **Caratteristiche tecniche e funzionali opere di drenaggio , palificata ed opere edili** : Utilizzo di materiali o manufatti costituiti da un contenuto minimo di materiale post consumo, derivante dal recupero degli scarti e dei materiali rivenienti dal disassemblaggio dei prodotti complessi, maggiore rispetto a quanto indicato nelle corrispondenti specifiche tecniche. Resta fermo l'obbligo di rispettare i requisiti prestazionali stabiliti dalle norme tecniche di settore, quanto previsto dal regolamento (UE) n. 305/2011 del Parlamento e del Consiglio del 9 marzo 2011 che fissa condizioni armonizzate per la commercializzazione dei prodotti da costruzione, nonché le altre specifiche tecniche che fissano le ulteriori caratteristiche ambientali considerate lungo il ciclo di vita di tali materiali e manufatti.	15
A2 Costo di utilizzazione e manutenzione avuto anche riguardo ai consumi di energia e delle risorse naturali, alle emissioni inquinanti e ai costi complessivi, inclusi quelli esterni, riferiti all'intero ciclo di vita dell'opera, con l'obiettivo strategico di un uso più efficiente delle risorse e di un'economia circolare che promuova ambiente e occupazione;	15
A.3 Organizzazione, qualifica ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto; in considerazione che la qualità del personale incaricato ha un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto	10
A.4 Videosorveglianza e Sistema di Illuminazione con Pannelli Fotovoltaici	10
A5. Controllo ed organizzazione del cantiere e della sicurezza gestione dei rifiuti: proposte migliorative per la sorveglianza, la gestione delle attività di cantiere e per la riduzione dei rischi dovuti all'esecuzione dei lavori sulla sicurezza dei terzi e degli operatori del cantiere. Razionalizzazione degli interventi, minimizzando l'interferenza ed il disagio agli abitanti, la riduzione del rumore, della polvere, l'infangamento delle strade circostanti, le attrezzature utilizzate e macchinari utilizzati per l'esecuzione dei lavori, raccolta differenziata nel cantiere e riciclaggio dei rifiuti nella fase di realizzazione dei lavori.	10
A.6 Recupero Area San Gennaro (proposta e lavori)	20
B – ***CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA*** (Punt. Max 20)	

B. Prezzo complessivo	20
TOTALE	**100**

7.b- l'**Offerta Tecnica** deve essere illustrata separatamente e ordinatamente nel seguente modo: per ciascun criterio di valutazione deve essere redatta:
Specifica Relazione Tecnica, **Elaborati grafici** indicati a quali parti del progetto esecutivo si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto **esecutivo** posto a base di gara con un numero massimo di nr. 5 facciate per ogni criterio di valutazione.
In calce

1) **Computo Metrico (senza prezzi),** che dovrà riportare le quantità di tutte le lavorazioni previste nel progetto complessivo che si andrà a realizzare (sia quelli originari non variati, sia quelli variati e/o aggiuntivi), indicando, per tutti, le dimensioni parziali che concorrono alla determinazione della quantità complessiva;
2) **Quadro di Raffronto (senza prezzi)** per articoli e quantità tra il computo metrico del progetto posto a base d'asta ed il computo metrico di progetto proposto in sede di presentazione dell'offerta di cui al precedente punto che fa riferimento alle migliorie
3) Le relazioni devono essere sottoscritte da un tecnico abilitato di fiducia dell'offerente e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici; le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate mediante acquisizione dell'immagine.
4) In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, con le modalità di cui al precedente punto 3), almeno dall'operatore economico capogruppo;
5) Non sono ammesse le **Offerte Tecniche** che, in relazione anche ad un solo elemento di valutazione:
6) Esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consenta una valutazione univoca.
7) Prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
8) Sono in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili.
9) Sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati, già espressi con atti pubblici o recepiti in questi, o con prescrizioni imposte negli stessi atti di assenso, oppure in contrasto con gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale o paesaggistica o con altri vincoli inderogabili;

7.c- l'Offerta Tecnica non può:

1) Rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte **l'Offerta Economica** o comunque pregiudicarne la segretezza.
2) Comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base **all'Offerta Economica** resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
3) Contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

7.d- Contenuto e Deposito dell'Offerta Economica : Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio *"Busta C – Offerta Economica"*, la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".
L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Economica" predisposta, per l'unico lotto

8 – CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica contiene

a) Il **ribasso percentuale** offerto sull'**importo** a base di gara;
b) I **"costi sicurezza"** (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con

l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;

c) I **"costi manodopera"** (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i), dell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera impiegata. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione;
d) La Chiave personalizzata: una chiave alfanumerica composta da 12 caratteri a scelta dell'Operatore Economico.
e) Dettaglio dell'offerta economica : Computo metrico estimativo;

N.B. Il totale dell'offerta presente nel documento di Dettaglio dovrà necessariamente corrispondere con l'importo complessivo ottenuto a seguito della compilazione dell'Offerta Economica. In caso di discordanza prevarrà il dato inserito nel suddetto file dell'Offerta Economica.

Tutti i documenti relativi all'offerta economica (file generato dalla piattaforma e i documenti del dettaglio dell'offerta economica) devono essere firmati digitalmente e inseriti in una cartella compressa (per esempio .zip, .rar, .7z). **La cartella compressa dovrà essere firmata digitalmente.**

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE

- **costituendo**: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;
- **costituito**: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?|!,.:/\&$%'àèìòù ~ ecc.

Si precisa che:

- la cella posta sotto il campo "*Offerta economica*" deve contenere esclusivamente valori numerici e non deve riportare il simbolo di percentuale (%);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è 3 **(tre)**;
- non è possibile inserire i valori "0 (zero)" o "100 (cento)" nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;
- non è possibile lasciare vuote le celle;
- prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta .

N.B.

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

9. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016.

Risulterà aggiudicataria l'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito ai 2 elementi (offerta economica ed offerta tecnica) .

9. a Valutazione Offerta Tecnica

$C(a) = \sum n [Wi * V(a)i]$

Dove: C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum n$ = sommatoria

Il punteggio relativo ai "CRITERI QUALITATIVI" per singolo concorrente è dato dalla sommatoria di tutti i sub criteri che costituiscono il criterio qualitativo.

La sommatoria dei punteggi conseguiti da ogni "Criterio Qualitativo" determina il punteggio totale per singolo soggetto partecipante e di cui sarà formata opportuna graduatoria

9.b Valutazione «Offerta Economica»

9.b.1 Elemento Prezzo:

l'elemento prezzo ai soli fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio è costituito dal ribasso percentuale sull'importo a base d'asta.

Al ribasso percentuale sul prezzo:

è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);

è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);

è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie; - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

dove: **V(a) i = (Ri / Rmax)0,2**

V(a) i è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

$\mathbf{R_i}$ è il ribasso dell'offerta in esame;

$\mathbf{R_{max}}$ è il massimo ribasso tra tutti quelli offerti (più vantaggioso per la Stazione appaltante)

N.B. In caso di parità di punteggio (offerta tecnica + Offerta economica), l'individuazione del soggetto aggiudicatario avverrà mediante estrazione in seduta pubblica.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea per l'Amministrazione in relazione all'oggetto dell'affidamento .

10. SVOLGIMENTO GARA

10. a - Disciplina generale delle sedute:

- Tutte le operazioni di gara si svolgono in **seduta pubblica**, ad eccezione della valutazione dell'offerta tecnica, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:
- dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse; dell'eventuale procedimento di verifica dei requisiti a seguito di proposta di aggiudicazione;
- alle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 de 2016;
- a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;
- le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;
- in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata:
- la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti

10.b- Individuazione degli offerenti e delle offerte Nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati dal bando di gara per l'apertura della gara, oppure, in caso di impedimento, in luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui al paragrafo successivo relativo alle comunicazioni. Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

a) verificare la correttezza formale della presentazione telematica, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

b) a verificare la correttezza della busta telematica **dell'Offerta Economica** e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

10.c - Esame delle condizioni di partecipazione Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della Documentazione Amministrativa presentata ai sensi dei precedenti paragrafi, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla presente documentazione di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n.50 del 2016.

10. d - Cause di esclusione in fase di ammissione

1) in fase di esame preliminare: sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle buste telematiche, gli offerenti che non consentano la loro individuazione e per i quali è omessa **l'Offerta Tecnica e/o Economica**.

2) esclusione relative a dichiarazioni o documenti : sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della busta telematica dell'Offerta Economica, gli offerenti che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, auto confessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o dal D.P.R. n. 207 del 2010, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi.

10.e - Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio : Sono ammessi con riserva ai sensi del successivo punto, gli offerenti:

- che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione, ne hanno omesso la presentazione;
- che, fuori dai casi di cui al precedente punto, hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
- che hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni della presente documentazione di gara o degli atti da questa richiamati, o non sono corredate dalla copia del documento di riconoscimento del dichiarante, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;
- che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80, comma 5 lettera m e 86 del D. lgs 50/2016 con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
- che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:
  - ☐ **costituito**, l'atto di mandato o la dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. n.445/2000 , con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
  - ☐ **costituendo,** l'impegno alla costituzione, salvo che tale impegno risulti unito all'offerta, mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ex art. 48 D.Lgs n. 50/2016;
- che non hanno indicato i lavori o le parti di lavoro da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
- che hanno presentato le dichiarazioni di cui al punto precedente in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;
- che, in caso di:
  - ☐ consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
  - ☐ avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;
- i cui operatori economici consorziati, raggruppati o ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente punto, in quanto pertinenti;
- che non hanno presentato la cauzione provvisoria, oppure hanno presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dalla legge o dagli atti di gara;

- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito formalmente, cauzione rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- la cui cauzione provvisoria è sprovvista dell'impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione, oppure tale impegno non è idoneo per carenze di contenuto o di sottoscrizione.

10.f- Soccorso istruttorio : Ai sensi dell'articolo 83 comma 9, del D.Lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente punto, la Stazione appaltante:

a) assegna all'offerente il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;

b) consente all'offerente di integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta;

c) accerta la sussistenza di irregolarità essenziali, ex art 83 comma 9 sesto periodo, del D.Lgs. 50/2016;

d) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, ai sensi dell'art 83, comma 9 quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016, viene escluso il concorrente dalla gara;

e) come indicato dall'art 83, comma 9 secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016, il soccorso istruttorio non è applicabile alle carenze relative all'offerta tecnica ed economica.

N.B. Ai fini dell'applicazione dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 sono individuati come dichiarazioni essenziali quelle sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, anche di soggetti terzi, relative ai requisiti di partecipazione e come elementi essenziali quelli individuati nel presente disciplinare con la dicitura "a pena d'esclusione", con eccezione di quelli afferenti all'offerta.

In ogni caso il mancato, inesatto o tardivo adempimento all'eventuale richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

10.g - Esclusioni definitive Sono comunque esclusi gli offerenti nei seguenti casi:

a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente punto lettera a) e b);
b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del D.Lgs n. 50/2016 alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente punto:
   - risultano falsi o mendaci;
   - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate da D.Lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dagli atti di gara.

10.h -Ammissione degli offerenti

a) Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse La Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara.

b) Il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi dà atto del numero degli offerenti ammessi.

c) Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti in conformità a quanto indicato nel paragrafo comunicazioni, procede ai sensi del successivo punto denominato "gestione dell'offerta economica"

10.i - Gestione della «Offerta Tecnica» La Commissione giudicatrice

a) , senza soluzione di continuità, oppure, in tutti i casi di sospensione o interruzione, procede, in seduta pubblica, all'apertura della documentazione dell'Offerta Tecnica caricata sulla piattaforma, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame

di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti. Successivamente dichiara chiusa la seduta pubblica .

b) In una o più sedute riservate, in data e ora stabilite dalla stessa tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste dell'Offerta Tecnica, alla valutazione degli elementi tecnici, nel rispetto di quanto previsto e all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri stabiliti;

c) In una o più sedute riservate, in data e ora stabilite dalla stessa tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste dell'Offerta Tecnica, alla valutazione degli elementi tecnici, nel rispetto di quanto previsto e all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri stabiliti;

d))Altresì, può richiedere, in determinate singole ed eccezionali fasi dell'esame, il consulto di soggetti tecnici terzi (esperti in ambiti di particolare specializzazione inerenti all'intervento o esperti in materia di procedimento, purché non ricadenti in alcuna della cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione, e allontanati immediatamente dopo il consulto;

e) al termine dell'esame delle Offerte Tecniche, procede:

- all'assegnazione del punteggio a ciascuna Offerta Tecnica, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi;
- ad effettuare le verifiche, innanzi descritte, e a formulare una graduatoria provvisoria delle sole Offerte Tecniche;
- alla verbalizzazione dei coefficienti attribuiti a ciascun elemento e dei punteggi attribuiti a ciascuna Offerta Tecnica, nonché della conseguente graduatoria provvisoria; le eventuali schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio sull'Offerta Tecnica sono allegate al verbale.

f) Esclude in fase di esame, dopo l'apertura della busta telematica dell'Offerta Tecnica, l' offerta tecnica

- mancante della firma dei soggetti competenti, salvo che la stessa offerta sia riconducibile con certezza all'offerente;
- che incorre in una delle condizioni che comportano la non ammissibilità ai sensi del punto 7 Contenuti Offerta Tecnica

10.j - Gestione della «Offerta Economica» - Ai sensi dell'art 83 comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non è possibile sanare le carenze dell'offerta economica.

La Commissione giudicatrice

a) senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, in **seduta pubblica**, procede all'apertura telematica **dell'Offerta Economica**, procedendo all'apertura dei file in sequenza e provvede:

- a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente, accertando altresì l'indicazione dell' incidenza o dell'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza, e l'indicazione dell'incidenza percentuale dei propri costi del personale rispetto all'importo offerto depurato dagli oneri di sicurezza;
- ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al punto successivo

b) Esclude dopo l'apertura della busta telematica dell'«Offerta Economica», le offerte:

- mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;

che incorrono in una delle seguenti condizioni:

- non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;
- l'indicazione del ribasso presenta manomissioni di una qualsiasi tipologia, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;
- che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
- offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente punto;

c)Ammette con riserva le offerte:

- che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'impegno a costituirsi salvo che tale impegno risulti già dichiarato, assorbito o integrato nelle dichiarazioni parte della documentazione di cui innanzi
- che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'individuazione dell'operatore economico mandatario o capogruppo, salvo che tale indicazione risulti già dalla documentazione di cui innanzi;

10.k- Formazione della graduatoria provvisoria – Numero minimo degli offerenti e delle offerte ammesse - La Commissione Giudicatrice procede

a) alla formazione della graduatoria provvisoria e a darne lettura pubblica

b) all'esclusione degli offerenti:

- in caso di inutile decorso del termine assegnato per il soccorso istruttorio ;
- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del D.Lgs n. 50/2016, alle condizioni della stessa norma;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
- le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito, a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio, risultano falsi o mendaci;
- sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal D.Lgs n. 50/2016 o dal D.P.R. n. 207 del 2010, per le parti ancora vigenti, o in con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare di gara.

c) all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

10.l- Offerte anomale o anormalmente basse: In caso di offerte ammesse pari o superiore a tre, sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte:

a) che, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs n. 50 del 2016, ottengono contemporaneamente:

- un punteggio relativo all'elemento Prezzo pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento Prezzo;
- la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi dal prezzo, pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi;

d) che, ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs n. 50 del 2016, appaiono anomale o anormalmente basse in base ad elementi specifici rilevati dalla Stazione Appaltante;

e) se ricorrono le condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), la Commissione giudicatrice

- sospende la seduta di gara e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, da comunicare agli offerenti , con almeno 5 (cinque) giorni lavorativi di anticipo;
- rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli articoli 97 del D.Lgs n. 50 del 2016;

f) se non ricorrono le condizioni di cui alla lettera a) o alla lettera b), la Commissione giudicatrice

- proclama la proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta;
- dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione Appaltante per gli adempimenti conseguenti.

11- AGGIUDICAZIONE

11. a) Verbali - Sono verbalizzate:

a) le motivazioni relative alle esclusioni;

b) le sospensioni o interruzioni e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;

c) soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita; i soggetti delegati possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;

d) le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;

e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse avvenuto in seduta riservata; sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni.

La diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, oggetto di esame ai; tali "omissis" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.

11. b) Proposta di aggiudicazione:

a) Ai sensi dell'art. 32, comma 5 e del D.Lgs. n.50/2016, la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.

b) La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della Stazione Appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

c) In tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la proposta di aggiudicazione è stabilita mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;

d) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
- all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

11.c- Aggiudicazione L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, comma7, D.Lgs. n. 50/2016

11.d- Provvedimento di Aggiudicazione – l'Aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito.

In ogni caso l'Aggiudicazione :
- ai sensi dell'art 32, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, non equivale ad accettazione dell'offerta.
- l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8 stesso articolo;
- ai sensi dell'art 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti

11.e- Adempimenti posteriori all'Aggiudicazione

- l'Aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all'art. 76 del D.Lgs n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 72 del medesimo D.Lgs.
- resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l'aggiudicazione, se si accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara.

12- STIPULA DEL CONTRATTO

12.1 Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto - Il contratto non può essere stipulato prima:

a) che l'aggiudicazione diventi efficace;

b) dello spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all'articolo 32, commi 9, 10, 11 del D.Lgs n. 50 del 2016;

c) dell'ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del D.Lgs n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso D.Lgs

d) in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all'articolo 97 ed articolo 99, comma 2-bis, del citato decreto legislativo.

e) Ai sensi dell'art 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando di gara, ovvero l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

12.2- Obblighi dell'aggiudicatario- L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'Aggiudicazione:

a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:

- la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs n. 50 del 2016;
- la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del D.Lgs n. 50 del 2016;

c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187 dell'11 maggio 1991, attuativo dell'art. 17, terzo comma, della Legge n. 55 del 1990. In caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;

e) Se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla d), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante;

f) Nel caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'operatore economico aggiudicatario, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

12.3- Adempimenti contrattuali

a) La consegna dei lavori può avvenire solo dopo l'aggiudicazione definitiva, fatti salvi i casi di cui all'articolo 32, comma 8, quarto periodo, del D.Lgs n. 50 del 2016.

b) L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta o entro il termine già previsto dal Capitolato Speciale d'appalto e, in ogni caso prima della data di convocazione per la consegna dei lavori se anteriore ai predetti termini, a trasmettere alla Stazione appaltante:

c) Le seguenti dichiarazioni e documentazioni, salvo che siano già state presentate ai fini della stipula del contratto e non abbiano subito variazioni:

- dichiarazione cumulativa che attesti l'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse

edili nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del D.Lgs n. 81 del 2008;

- i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- i dati necessari all'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; se l'impresa occupa fino a 10 lavoratori, ai sensi dell'articolo 29, comma 5, primo periodo, dello stesso decreto legislativo, la valutazione dei rischi è effettuata secondo le procedure standardizzate di cui al decreto interministeriale 30 novembre 2012 e successivi aggiornamenti;
- il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del servizio prevenzione e protezione e del proprio Medico competente di cui agli articoli 31 e 38 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- il piano operativo di sicurezza di cui all'articolo 89, comma 1, lettera h) del decreto legislativo n. 81 del 2008, e al punto 3.2 dell'allegato XV, al medesimo decreto legislativo n. 81 del 2008;
- l'accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e ai punti 1, 2 e 4, dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008, con le eventuali richieste di adeguamento senza che queste comportino oneri per la Stazione appaltante;
- in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o contratto di rete le dichiarazioni e i documenti che precedono devono riguardare tutti gli operatori economici raggruppati, consorziati o in rete e trasmessi tramite l'operatore economico mandatario o capogruppo;
- in caso di consorzio, se sono state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori, gli stessi adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna, per il tramite di una di esse appositamente individuata, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione e sia stata preventivamente comunicata alla Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, lettera i), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

13. - DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI

13.1- Dichiarazioni e documentazione amministrativa Tutte le dichiarazioni richieste dal presente Disciplinare di gara:

a) sono rilasciate ai sensi dell'art.47, comma 1, del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico);

b) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;

c) **devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;**

d) devono essere corredate della copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni distinte;

e) alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano l'art. 80, comma 5, l'art. 90 del D.Lgs n. 50 del 2016 e l'art. 62 del D.P.R. n. 207 del 2010;

f) le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazione o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo articoli 80 de d. lgs 50/2016;

g) alla documentazione si applica l'art. 80, del D.Lgs n. 50 del 2016;

h) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000.

i) Per quanto concerne il versamento dell'**imposta di bollo** si precisa quanto segue: per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata

al DPR n. 642/1972). L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il pagamento del **modello F23**, con le seguenti modalità:

- Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.
- Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.
- Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.
- Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link https://www1.agenziaentrate.gov.it/strumenti/mappe/mappeg.php. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- Codice Tributo: 456T – Descrizione: Bollo su istanza telematica – . Importo: 16,00 euro.

13.2- Modulistica disponibile per la partecipazione

- schemi dichiarazioni allegati
- DGUE generato da piattaforma
- Modello F23;

13.3- Comunicazioni, sopralluogo, informazioni, accesso alla documentazione

a) Le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente documentazione di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti individuati ai punti precedenti mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'art. 76, comma 6, del D.Lgs n. 50 del 2016. Le comunicazioni inoltrate dal sistema verranno inoltrate all'indirizzo di PEC inserito nell'apposita sezione in sede di iscrizione all'albo fornitori. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato;

b) In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;

c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari.

13.4- Sopralluogo autonomo in sito e presa visione degli atti Fermo restando quanto previsto dal presente Disciplinare di gara, vista la tipologia, il contenuto e la complessità dell'intervento da affidare, è obbligatoria la visita di sopralluogo autonomo e la presa visione degli atti progettuali da parte dell'offerente, del presente Disciplinare di gara, alle seguenti condizioni:

a) Il sopralluogo deve essere effettuato, a pena di inammissibilità dal titolare, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico dell'impresa, come risultanti da certificato C.C.I.A.A. o da attestazione SOA;

b) Il soggetto che effettua il sopralluogo produce e allega alla documentazione amministrativa apposita attestazione secondo il modello F;

c) Ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico o, comunque per un solo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;

d) In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, sia se già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del D.Lgs n. 50 del 2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo deve essere effettuato a cura dell'operatore economico mandatario o capogruppo oppure. Nel solo caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale o misto, da uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati in orizzontale per la categoria prevalente. Tuttavia qualora in sede di gara l'operatore economico che ha fatto il sopralluogo non partecipi al raggruppamento oppure partecipi alla gara singolarmente, il sopralluogo per il raggruppamento si ha per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione.

e) In caso di consorzio stabile, consorzio di cooperative o di imprese artigiane, il sopralluogo può essere effettuato a cura del consorzio oppure da un consorziato. Tuttavia, qualora in sede di gara il consorziato che ha fatto il sopralluogo partecipi invece autonomamente dal consorzio stesso e in concorrenza con quest'ultimo, il sopralluogo per il consorzio si dà per non fatto, con le relative conseguenze in tema di esclusione;

f) E' altresì obbligatoria la sola presa visione degli atti progettuali da parte dell'offerente, la presa visione si dà per assolta in caso di acquisizione degli atti progettuali.

13.5- Acquisizione delle informazioni e documentazione disponibile –

a) Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs n. 50 del 2016 le richieste di informazioni, di documentazione, nonché i quesiti degli offerenti, sono presentati entro il termine perentorio stabilito dal TIMING DI GARA.

b) Il presente disciplinare, il bando e i modelli per la partecipazione alla gara con lo schema delle dichiarazioni di possesso dei requisiti sono liberamente disponibili sul sito internet dell'Ente Sito Internet: http://www.comune.pietradefusi.av.it – e della piattaforma ASMEL : https://piattaforma.asmecomm.it/ dal quale può essere scaricata liberamente;

c) l'intera documentazione progettuale è accessibile e disponibile sul sito internet della stazione appaltante e della società di committenza ausiliaria, dal quale può essere scaricata liberamente.

13.5- Chiarimenti Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, è attivato un apposito spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "Eprocurement- Procedure d'acquisto", richiamando la gara di cui trattasi.

a) Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente entro il termine indicato nel TIMING DI GARA, alla voce "*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*".

b) Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente. Le domande e le relative risposte potranno essere raccolte in un verbale che, nella data e ora previste dal precedente TIMING DI GARA (in conformità a quanto disposto dagli artt. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016: al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta), sarà pubblicato nell'apposita sezione "Doc. gara - Allegata" e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile chiarire e specificare quanto previsto dal CSA e i suoi allegati e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di legge.

IMPORTANTE: L'Azienda utilizzerà l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., saranno inoltrate dal sistema all'indirizzo di PEC inserito nella scheda Anagrafica della propria iscrizione in Albo Fornitori. Tutti gli operatori economici sono pertanto tenuti a verificare il dato ,pena il mancato recapito delle stesse;

14- DISPOSIZIONI FINALI

14.1- Controversie Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

a) Il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;

b) Il termine per la notificazione del ricorso decorre:
   - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
   - dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;

c) La notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del Procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi. L'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a). L'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

14.2 Controversie in materia contrattuale Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi, rispettivamente, degli articoli 205 e 206 del D.Lgs n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

14.3 Supplente Ai sensi dell'articolo 110 del D.Lgs n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento ai sensi degli artt. 135 e 136 o di recesso ai sensi dell'art. 92, commi 3 e 4, del D.Lgs n. 159 del 2011:

a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

15.- ALTRE DISPOSIZIONI E INFORMAZIONI

15.1 Computo dei termini Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

15..2 Trattamento dei dati personali Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:

a) Titolare del trattamento, nonché responsabile, è Comune di Pietradefusi nella persona del geom. Orlando Pontillo
b) Il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'art. 18 del D.Lgs n. 196 del 2003;
c) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), del D.Lgs n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
d) Dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del D.Lgs n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità Garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed
e) Sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
f) I dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
g) L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del predetto D.Lgs n. 196 del 2003.

15.3 - Accesso agli atti - Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del D.Lgs n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della Proposta di aggiudicazione o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'Proposta di aggiudicazione, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'Aggiudicazione, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

15.4 Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara : Fanno parte integrante del presente Disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto:

a) il decreto legislativo 50/2016;
b) il regolamento di attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 D.Lgs. n. 50/2016;
c) il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto dal Capitolato speciale d'appalto.

15.5 - Riserva di aggiudicazione La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs n. 50 del 2016.

Pietradefusi,

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Orlando Pontillo

Allegati: modelli per la partecipazione:
(art. 48, comma 2, D.P.R. n. 445 del 2000)

- Modelli;
- DGUE generato da piattaforma
- Modello F23;